



Broj: 03-04-1918- 3 /2026  
Bihać, 12.3.2026. godine

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
UNSKO-SANSKI KANTON  
SKUPŠTINA UNSKO-SANSKOG KANTONA

27.3.2026

PRILISCI:			
Organizacija	Klasifikaciono broj	Redni broj	Broj priloga
011-2-12-52			26

## SKUPŠTINA UNSKO-SANSKOG KANTONA

**PREDMET:** Program rada JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona Bihać za 2026. godinu,  
dostavlja se, -

Na osnovu člana 95. i 181. Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 9/17 i 11/21), u prilogu vam dostavljamo Program rada JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona Bihać za 2026. godinu, uz sljedeće

### O b r a z l o ž e n j e

Vlada Unsko-sanskog kantona je na 15. sjednici, održanoj dana 12.3.2026. godine, razmatrala i Zaključkom broj: 03-02-44-379/2026 prihvatila Program rada JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona Bihać za 2026. godinu i isti vam se upućuje na razmatranje.

S poštovanjem.

Prilog: Program rada JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona Bihać za 2026. godinu

Dostavljeno;

1. Naslovu,
2. a/a.





Na osnovu člana 16. Zakona o Vladi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj 5/08), na prijedlog Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta, Vlada Unsko-sanskog kantona na 15. sjednici, održanoj dana 12. 3. 2026. godine, d o n o s i

## ZAKLJUČAK

### I

Prihvata se Program rada JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona za 2026. godinu, kojeg je donio privremeni Upravni odbor JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona Odlukom broj: 01-02-4/2026 od 30. 1. 2026. godine, s tim da se uputi Skupštini Unsko-sanskog kantona na razmatranje.

### II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 03-02-44-379/2026  
Bihać; 12. 3. 2026. godine



Na osnovu člana 95. stav 2. Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj: 9/17), člana 15. stav 1) tačka 2. i 4. Odluke o osnivanju JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 3/07, 2/08 i 23/23) i člana 28. stav 1) tačka 2. Pravila JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona na prijedlog Vlade Unsko-sanskog kantona, Skupština Unsko-sanskog kantona, na sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2026. godine, donijela je:

## O D L U K U

### I

Prihvata se Program rada JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona za 2026. godinu kojeg je donio privremeni Upravni odbor JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona Odlukom broj: 01-02-4/2026 od 30. 01. 2026. godine.

### II

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Unsko-sanskog kantona“.

Broj:  
Bihać,

Predsjedavajući Skupštine  
Unsko-sanskog kantona



Broj:10-04-1918- /2026  
Datum, 11.03.2026. godine

VLADA UNSKO-SANSKOG KANTONA  
- OVDJE -

PREDMET: Mišljenje na Program rada JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona Bihać  
za 2026. godinu,-

Na osnovu člana 25. Odluke o osnivanju JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj: 3/07, 2/08 i 23/23) Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta vrši nadzor nad zakonitošću rada JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona Bihać.

Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta razmotrilo je Program rada JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona Bihać za 2026. godinu kojeg je donio privremeni Upravni odbor JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona Odlukom broj: 01-02-4/2026 od 30. 01. 2026. godine, shodno članu 25. stav (2) Poslovnika o radu Vlade Unsko-sanskog kantona ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona" broj: 21/21), koji je urađen u skladu sa odredbama Odluke o metodologiji i rokovima za izradu programa rada i izvještaja o radu koji se upućuju Skupštini i Vladi USK-a („Službeni glasnik USK-a broj: 3/14).

Programom rada u uvodnom dijelu sadrži informacije i podatke o ustanovi, djelatnosti ustanove, kadrovskoj strukturi te normativni okvir za djelovanje ustanove, tematski dio prema aktivnostima, pregled kontinuiranih poslova, resurse za realizaciju programa i finansijski plan za 2026. godinu. Program predstavlja dobru osnovu za realizaciju poslova i zadataka iz nadležnosti Zavoda. Program, također, pruža mogućnost reformskih iskoraka u sektoru predškolskog, osnovnog i srednjeg odgoja i obrazovanja na području Unsko-sanskog kantona koji su neophodni u kontekstu stanja u kojem se ovaj važni resor nalazi, te proces kurikularne reforme koji su u toku.

Obrađivač akta: Rahila Ždralić, dipl.pravnik  
Pomoćnik Ministra za opće i normativno-pravne poslove: Berina Džaferagić, dipl.pravnik  
Sekretar Ministarstva: Albijana Trnavci, dipl.pravnik

Dostavljeno:  
1. Vlada Unsko-sanskog kantona  
2. a/a

MINISTAR  
Denis Osmankić, dipl.ecc.

## OBRAZLOŽENJE

### **I PRAVNI OSNOV**

Pravni osnov za donošenje ove Odluke nalazi se u čl. 11. n), odjeljka A poglavlja V Ustava Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ br.1/04 i 11/04), kojim je određeno da Skupština Kantona donosi i druge propise u obavljanju kantonalnih ovlaštenja, zatim odredbi člana 95. stav 2. Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj: 9/17 i 11/21), odredbi člana 15. stav 1) tačka 2. i 4. Odluke o osnivanju JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj: 3/07, 2/08 i 23/23), odredbi člana 28. stav 1) tačka 2. Pravila JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona, broj: 15-02-6/UO/08 od 09.06.2008. godine, kao i u Odluci o metodologiji i rokovima za izradu programa rada i izvještaja o radu koji se upućuju Skupštini i Vladi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj: 3/14 i 4/14).

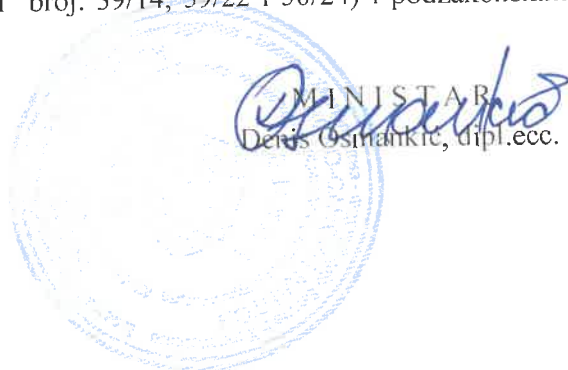
### **II RAZLOZI ZA DONOŠENJE ODLUKE**

Razlozi za donošenje Odluke sadržani su u činjenici da su javne ustanove dužne Program rada kojeg usvaja Upravni odbor ustanove podnijeti osnivaču, u skladu sa članom 13. Odluke o osnivanju Javne ustanove „Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona“ Bihać („Sl.glasnik USK-a broj: 3/07, 2/08 i 23/23) i članom 2. stav (2) Odluke o metodologiji i rokovima za izradu programa rada i izvještaja o radu koji se upućuju Skupštini i Vladi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj: 3/14 i 4/14). Na osnovu navedenog, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta USK-a dostavlja predmetni materijal JU „Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona,, Bihać na razmatranje i odlučivanje uz prethodno uvažavanje svih istaknutih navoda i priloženih akata, shodno odredbi člana 48. Poslovnika Skupštine i Odluci o metodologiji i rokovima za izradu programa rada, izvještaja o radu koji se upućuju Skupštini i Vladi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj: 3/14 i 4/14).

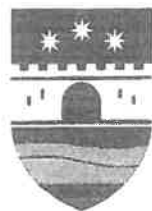
### **III FINANSIJSKA SREDSTVA**

U Programu rada JU „Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona“ Bihać za 2026. godinu u dijelu Finansijski plan za 2026. godinu sadrži: prihode, rashode, te obrazloženje finansijskog plana. Izdaci za bruto plaće i naknade zaposlenih evidentirani u okviru grupe konta 611 obuhvataju troškove bruto plaća i naknada troškova zaposlenih u Zavoda i planirani su u iznosu od 924.441KM. Izdaci za doprinose poslodavca i ostale doprinose evidentirani u okviru grupe konta 612 obuhvataju doprinose u iznosu od 36.322KM. Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge evidentirani u okviru grupe konta 613 obuhvataju: putne troškove, izdatke za komunikaciju i komunalne usluge, nabavku materijala i sitnog inventara, usluge prevoza i goriva, unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine i izdatke za tekuće održavanje, ugovorne usluge i druge posebne usluge, ugovorne usluge - posebna naknada na dohodak -zaštita, izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa u ukupnom iznosu od 151.612KM. Kod 614 tekući grantovi pojedincima u iznosu od 210.00,KM planirana je isplata naknada učenicima i mentorima za ostvarene rezultate na takmičenjima.

Izdaci za nabavku stalnih sredstava evidentirani u okviru grupe konta 821 obuhvataju nabavku uredske opreme, nabavku opreme -inventara i nabavku stalnih sredstava u obliku prava u iznosu od 40.000KM. Sve planirane nabavke roba i usluga izvršit će se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH" broj: 39/14, 59/22 i 50/24) i podzakonskim i internim aktima.



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Unsko - sanski kanton  
Javna ustanova  
**Pedagoški zavod**  
Unsko-sanskog kantona  
Bihać



Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina  
The Una - Sana Canton  
Public Institution  
**Pedagogical Institute**  
Una-Sana Canton  
Bihać

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Broj: 02-04-77-2/26.  
Bihać, 30.01.2026.god.

196  
10

PRIMIO	03-02-2026
10-04-1918-1/26	

**MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, NAUKE, KULTURE I SPORTA  
UNSKO-SANSKOG KANTONA  
BIHAĆ**

**PREDMET:** Program rada JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona  
za 2026. godinu, dostavlja se

Shodno članu 15. tačka 2. Odluke o osnivanju JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona («Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona», broj: 3/07, 2/08 i 23/23) i članu 28. tačka 2. Pravila JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona, broj: 15-02-6/UO/08 od 09.06.2008. godine, privremeni Upravni odbor JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona donosi Godišnji plan i program rada Zavoda i prati njegovo izvršenje uz saglasnost Skupštine Unsko-sanskog kantona.

U prilogu Vam dostavljamo Program rada JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona za 2026. godinu i Odluku privremenog Upravnog odbora JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona, broj: 01-02-4/2026. od 30.01.2026. godine.

Molimo Vas da, u skladu s Poslovníkom o radu Vlade Unsko-sanskog kantona uputite ovaj Program rada u daljnju proceduru.

S poštovanjem,

v.d. Direktora

Muamer Hadžić, MA

PRILOG: Kao u tekstu.

Dostavljeno:

- > naslovu
- > a/a

---

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Unsko-sanski kanton  
Javna ustanova

**Pedagoški zavod**

Unsko-sanskog kantona  
Bihać



Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina  
The Una - Sana Canton  
Public Institution

**Pedagogical Institute**

Una-Sana Canton  
Bihać

---

**PROGRAM RADA**  
**JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona**  
**za 2026. godinu**

Januar, 2026. godine

## SADRŽAJ

<b>1. UVODNI DIO .....</b>	<b>3</b>
1.1. Djelatnost .....	3
1.2. Pravni osnov za donošenje Programa rada .....	5
1.3. Kadrovska struktura i podaci o plaćama .....	5
<b>2. NORMATIVNI OKVIR ZA DJELOVANJE .....</b>	<b>6</b>
<b>3. TEMATSKI DIO .....</b>	<b>6</b>
3.1. Planiranje rada Zavoda .....	8
3.2. Stručni nadzor .....	9
3.3. Vrednovanje rada .....	9
3.4. Savjetodavno-instruktivni rad .....	9
3.5. Stručno usavršavanje .....	10
3.6. Informacijsko-izvještajni i analitički rad .....	11
3.7. Analitičko-istraživački rad .....	11
3.8. Unapređivanje odgojno-obrazovnog rada .....	12
3.9. Kurikularna reforma obrazovanja .....	12
3.10. Kulturna i javna djelatnost .....	13
3.11. Šira oblast edukativnog rada .....	13
3.12. Normativni dio .....	14
<b>4. KONTINUIRANI POSLOVI .....</b>	<b>14</b>
<b>5. RESURSI ZA REALIZACIJU PROGRAMA RADA .....</b>	<b>16</b>
5.1. Kadrovi za realizaciju Programa .....	16
5.2. Materijalni resursi .....	16
<b>6. FINANSIJSKI PLAN ZA 2026. GODINU .....</b>	<b>16</b>
6.1 Prihoći .....	16
6.2 Rashodi .....	16
6.3 Obrazloženje finansijskog plana .....	17
<b>7. ZAKLJUČAK .....</b>	<b>18</b>

Na osnovu člana 37. tačka 8. Pravila JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona, broj: 15-02-6/UO/08. od 09.06.2008. godine, a u skladu sa Odlukom o metodologiji za izradu programa rada i izvještaja o radu koji se upućuju Skupštini i Vladi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 3/2014), v.d. direktora JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona predlaže

## **PROGRAM RADA JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona za 2026. godinu**

### **1. UVODNI DIO**

JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona je neprofitna ustanova iz oblasti odgojno-obrazovne djelatnosti od posebnog društvenog značaja.

Sjedište ustanove je u Bihaću, u Ulici 501. slavne brigade, identifikacijski broj: 4263530090006, web site: [www.pzusk.ba](http://www.pzusk.ba), e-mail: [pzusk@pzusk.ba](mailto:pzusk@pzusk.ba), telefon: 037/316-290.

Broj zaposlenih je 17 (sedamnaest). Osim tehničkog sekretara – referenta koji ima srednju stručnu spremu svi zaposleni su s visokom stručnom spremom (VII stepen) od kojih su tri magistra.

Odgovorno lice je Muamer Hadžić, v.d. direktora.

JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona osnovana je Odlukom o osnivanju JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona koju je donijela Skupština Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 3/07, 2/08 i 23/23).

Rješenjem Općinskog suda u Bihaću, broj: 017-0-Reg-07-000042 od 07.04.2008. godine, izvršen je upis JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona u Sudski registar.

**Vizija:** Kontinuiranim osnaživanjem JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona unapređuje odgojno-obrazovni sistem u cilju zadovoljavanja potreba društva.

**Misija:** JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona (u daljem tekstu: Zavod) učestvuje u izradi, praćenju i vrednovanju novih nastavnih planova i programa, organizuje obuku za nastavnike, stručne saradnike i direktore, certificira, licencira, akreditira nastavnike, stručne saradnike i direktore za odgojno - obrazovni proces, osigurava mogućnost za kontinuirani profesionalni razvoj zaposlenih u obrazovanju i preduvjete za dobru praksu kroz različite aktivnosti i oblike stručnog usavršavanja.

#### **1.1. Djelatnost**

Djelatnost Zavoda je sljedeća:

(1) Učestvuje u izradi, praćenju i vrednovanju novih nastavnih planova i programa:

- Predlaže nove nastavne planove i programe, izmjene i dopune nastavnih planova i programa (koji obuhvataju ciljeve, sadržaje, metodičke preporuke, u dodatku programa preporučenu opremu i sredstva te potrebna znanja kadrova);
- Evaluira ostvarivost i usklađenost nastavnih programa u odnosu na postavljene ciljeve općeg kurikulumu;
- Analizira, prati, evaluira primjenu novih programa;
- Podržava uvođenje demokratskih i građanskih vrijednosti u sadržaje obrazovnih programa, analizira stepen mogućih korelacija u sadržajima između predmetnih programa i podstiče interdisciplinarni rad;
- Pomaže u pripremi i izradi školskog kurikulumu na zahtjev škole;

- Prati i vrednuje uvedene promjene i nudi povratne informacije organima i institucijama, nadležnim za odluke u školskom sistemu;
  - Obavlja druge zadatke prema zahtjevu Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta Unsko-sanskog kantona (u daljem tekstu Ministarstvo).
- (2) Organizuje obuku za nastavnike, stručne saradnike i direktore te tako osigurava mogućnosti za kontinuirani profesionalni razvoj zaposlenih u obrazovanju i preduslove za dobru pedagošku praksu kroz različite aktivnosti i oblike stručnog usavršavanja putem:
- Seminara, savjetovanja, okruglih stolova, radnih sastanaka, konsultacija;
  - Određivanja mentorstva, organizacije i praćenja rada pripravnika i mentora;
  - Studijskih posjeta;
  - Izdavanja priručnika;
  - Informisanja na web stranici Zavoda;
  - Preporuka iz stručne i metodičke literature.
- (3) Prati i vrednuje kvalitet odgojno-obrazovnog rada u školi:
- Izrađuje i definiše indikatore kvaliteta u obrazovanju;
  - Usaglašava indikatore kvaliteta za ključne oblasti rada škole za internu i eksternu evaluaciju;
  - Savjetuje u procesu izrade razvojnog plana škole;
  - Evaluira stanje odgojno-obrazovnog procesa na standardiziran i kontinuiran način (primjenom instrumenata za evaluaciju), podstiče prilagođavanje nastavog procesa savremenim pedagoškim teorijama;
  - Organizuje, provodi i evaluira eksternu i internu provjeru znanja i postignuća učenika u skladu sa zakonima o obrazovanju;
  - Podstiče, razvija i evaluira proces uključivanja djece s teškoćama u razvoju u školski sistem u saradnji sa Ministarstvom;
  - Evaluira proces uključivanja romske djece u školski sistem u saradnji sa Ministarstvom;
  - Formira i održava različite baze podataka za potrebe analize, praćenja i evaluacije školske prakse.
- (4) Vršiti istraživanja za vlastite potrebe ili prema zahtjevu Vlade USK-a, Ministarstva i Univerziteta u Bihaću:
- Definiše prioritetne istraživačke probleme, u skladu s potrebama pedagoške prakse;
  - Kontinuirano prati i sakuplja podatke i važne informacije (iz pedagoške prakse, ukupnog društvenog konteksta i literature) o funkcioniranju obrazovnog sistema u našoj zemlji i svijetu;
  - Izrađuje instrumente za analizu pedagoških pitanja i problema;
  - Inicira i definiše nacрте istraživačkih projekata, kvalitativnih i kvantitativnih, za istraživanje stavova javnog mijenja prema obrazovanju (pojedinačnih elemenata i procesa unutar istog);
  - Inicira i definiše nacрте projekata za (ne)posredna istraživanja nastavnog procesa, njegovih elemenata i sudionika;
  - Analizira i interpretira rezultate istraživanja i predlaže rješenja za unapređenje pedagoške prakse i položaja obrazovnog sistema;
  - Izrađuje izvještaje za različite korisnike, naručioce istraživanja;
  - Publikuje i dostavlja korisnicima istraživačke izvještaje i druge informacije.

Aktivnosti Zavoda su u funkciji ostvarivanja ciljeva obrazovne reforme kroz stalno osiguravanje stručnih informacija, koje služe kao polazišta organima i institucijama nadležnim za odlučivanje i vođenje obrazovne politike.

Programom rada su predstavljene i aktivnosti učešća Zavoda na federalnom i državnom nivou, a koje se odnose na vođenje reforme, približavanje i integraciju odgojno-obrazovne strukture u Bosni i Hercegovini s obrazovnim strukturama zemalja EU.

## 1.2. Pravni osnov za donošenje Programa rada

Pravni osnov za donošenje Programa rada Zavoda sadržan je u članu 15., tačka 2. i 4., Odluke o osnivanju Zavoda („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj 3/07, 2/08 i 23/23) i članu 28. tačka 2. Pravila Zavoda, broj: 15-02-6/UO/08 od 09.06.2008. godine.

Članom 37. tačka 8. Pravila Zavoda, istaknuta je obaveza direktora Zavoda da predlaže Upravnom odboru godišnji plan i program rada Zavoda, a članom 28. tačka 2. utvrđeno je da Upravni odbor Zavoda donosi godišnji plan i program rada Zavoda te prati njegovo izvršenje uz saglasnost Skupštine Unsko-sanskog kantona.

## 1.3. Kadrovska struktura i podaci o plaćama

U Zavodu je, uključujući i v.d. direktora, zaposleno ukupno 17 (sedamnaest) zaposlenika od toga 1 (jedan) sekretar ustanove, 13 (trinaest) stručnih savjetnika od kojih je jedan i rukovodilac Sektora, 1 (jedan) stručni saradnik i 1 (jedan) tehnički sekretar – referent što predstavlja manje od 50% popunjenosti kadrovskih potreba shodno sistematizaciji propisanoj Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, broj: 01-02-15/25. od 14.02.2025.godine.

U Zavodu su trenutno zastupljene radne pozicije: *direktor, rukovodilac sektora, sekretar, stručni savjetnik za stručno-pedagoški nadzor, stručni savjetnik, stručni saradnik i tehnički sekretar-referent*, prema kojima se, na osnovu Pravilnika o plaćama Zavoda, broj: broj: 01-02-17/25. od 14.02.2025. godine obračunavaju i isplaćuju mjesečna primanja.

Sve navedeno predstavljeno je tabelom 1.

Red. broj	Pozicija	Školska sprema	Startna osnova	Koeficijent	Osnovna plaća	Broj zaposlenih
01.	Tehnički sekretar-referent	SSS	447,70 KM	3,20	1.432,64	1
02.	Stručni saradnik	VSS	447,70 KM	4,50	2.014,65	1
03.	Stručni savjetnik	VSS	447,70 KM	4,60	2.059,42	4
04.	Stručni savjetnik za ekonomsko-finansijske poslove	VSS	447,70 KM	4,70	2.104,19	1
05.	Stručni savjetnik za stručno-pedagoški nadzor	VSS	447,70 KM	4,70	2.104,19	7
06.	Sekretar	VSS	447,70 KM	5,00	2.238,50	1
07.	Rukovodilac sektora	VSS	447,70 KM	5,00	2.238,50	1
08.	Direktor	VSS	447,70 KM	6,10	2.730,97	1

Tabela 1. Pozicija, stručna sprema, neto-plaće i broj zaposlenika Zavoda

Na ova primanja zaposlenici nemaju nikakvih dodataka po osnovu stručnog nadzora, rada na terenu, ili slično.

## 2. NORMATIVNI OKVIR ZA DJELOVANJE

Normativni okvir za djelovanje Zavoda čine sljedeći zakonski i podzakonski akti:

- 2.1. Odluka o osnivanju JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 03/07, 02/08 i 23/23);
- 2.2. Zakon o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94);
- 2.3. Zakon o predškolsstvu (Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 3/97, 6/05, 23/11 i 17/19);
- 2.4. Zakon o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 19/23 i 20/24);
- 2.5. Zakon o srednjem obrazovanju („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 29/25);
- 2.6. Zakon o radu („Službene novine Federacije BiH“, broj 26/16, 89/18, 44/22 i 39/24);
- 2.7. Pravila JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona, broj: 15-02-6/UO/08. od 09.06.2008. godine;
- 2.8. Pravilnik o radu JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona, broj: 02.4-25/16. od 10.11.2016. godine, 02.4-10/19 od 02.09.2019. godine i 01-02-24/21. od 11.06.2021.godine;
- 2.9. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona, broj: 01-02-15/25. od 14.02.2025. godine;
- 2.10. Pravilnik o plaćama JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona, broj: 01-02-17/25. od 14.02.2025. godine;
- 2.11. Pravilnik o stručno-pedagoškom nadzoru, broj: 01-02/09. od 23.01.2009. godine;
- 2.12. Pravilnik o provođenju Smotre sposobnosti, znanja, stvaralaštva i sporta učenika osnovnih i srednjih škola Unsko-sanskog kantona, broj: : 01-02-16/2024. od 21.6.2024., 01-02-22/2025. od 18.03.2025. i 01-02-28/2025. od 29.04.2025. godine;
- 2.13. Pravilnik o kancelarijskom i arhivskom poslovanju JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona, broj: 01-02-33/2021. od 5.09.2021. godine;
- 2.14. Pravilnik o javnim nabavkama JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona, broj: 01-02-31/2023. od 23.10.2023. godine;
- 2.15. Zakoni i drugi normativni akti koji se tiču rada JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona.

Donosioci gore navedenih propisa su Ministarstvo, Vlada Unsko-sanskog kantona, Skupština Unsko-sanskog kantona i Upravni odbor Zavoda.

Nosilac izrade programa rada direktor Zavoda.

Rok za izradu: 15.01.2026. godina.

Organ koji razmatra propis: Upravni odbor Zavoda, Vlada Unsko-sanskog kantona i Skupština Unsko-sanskog kantona.

## 3. TEMATSKI DIO

Odlukom o metodologiji i rokovima za izradu programa rada i izvještaja o radu koji se upućuju Skupštini i Vladi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 3/14) tematski dio sadrži: naziv materijala (prikazano po vremenskoj hronologiji), nosilac izrade, rok za izradu, organ koji razmatra materijal, kratak sadržaj materijala.

<b>Program rada Zavoda</b>	<b>Nosilac izrade</b>	<b>Rok za realizaciju</b>	<b>Razmatra / provodi</b>	<b>Kratak sadržaj materijala</b>
Stručni nadzor nad odgojno-obrazovnim ustanovama	Zavod	Tokom cijele godine	Stručni savjetnici	Užestručni i općestručni nadzor nad radom odgajatelja, nastavnika, stručnih saradnika, direktora odgojno- obrazovnih ustanova; praćenje rada vijeća, aktiva, mentora i pripravnika.
Vrednovanje rada	Zavod	Tokom cijele godine	Stručni savjetnici	Mjerenje, kontrolisanje, ispitivanje i ocjenjivanje rada kroz SPN-obrasce, samovrednovanje, eksterno vrednovanje i testiranja
Savjetodavno-instruktivni rad	Zavod	Tokom cijele godine	Stručni savjetnici	Stručna pomoć nastavnicima i menadžmentu; prenošenje dobre prakse; podrška inkluziji i radu s djecom s teškoćama
Stručno usavršavanje uposlenika Zavoda i uposlenika odgojno-obrazovnih ustanova	Zavod	Tokom cijele godine	Uposlenici Zavoda	Usavršavanje direktora Zavoda i uposlenika Zavoda, Usavršavanje direktora, odgajatelja, nastavnika, kroz seminare, aktiva i projekte.
Informacijsko-izvještajni i analitički rad	Zavod	Tokom cijele godine	Stručni savjetnici	Izrada informacija i izvještaja o radu ustanova, uspjehu učenika, upisu i Izvještaja o radu Zavoda.
Analitičko-istraživački rad	Zavod	Tokom školske godine	Stručni savjetnici	Istraživanja i analize kurikulumu, inkluzije, opremljenosti škola, razvojnih planova i kvaliteta nastave.
Unapređivanje odgojno-obrazovnog rada	Zavod	Tokom cijele godine	Stručni savjetnici	Savjetovanja, promocije, rad s nadarenim učenicima, podrška nastavnicima i školama.
Kurikularna reforma obrazovanja	Zavod	Kontinuirano do završetka reforme	Stručni savjetnici / Tim	Praćenje, realizacija i evaluacija kurikularne reforme.
Digitalizacija u obrazovanju	Zavod	Tokom cijele godine	Stručni savjetnici / MONKS-a	Provođenje eškola platforme i praćenje digitalnih procesa.
Kulturna i javna djelatnost	Zavod	Tokom cijele godine	Stručni savjetnici	Smotra znanja i sporta, analiza takmičenja, saradnja s institucijama i medijima.
Šira oblast edukativnog rada	Zavod	Tokom cijele godine	Stručni savjetnici	Učešće u kantonalnim i državnim takmičenjima i edukativnim projektima.
Normativni dio	Zavod	Tokom cijele godine	Sekretar Zavoda i direktor	Izrada i izmjene pravilnika i normativnih akata Zavoda.
Kontinuirani poslovi	Zavod	Tokom cijele godine	Stručni savjetnici	Statistički podaci, analize, etičko tijelo, arhiva, web i FB stranica, administracija.

### 3.1. Planiranje rada Zavoda

- Planiranje rada stručnih aktiva u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama Unsko-sanskog kantona;
- Planiranje savjetodavno-instruktivnog rada Zavoda;
- Planiranje stručnog nadzora nad radom odgojno-obrazovnih ustanova;
- Planiranje vrednovanja rada odgojno-obrazovnih ustanova;
- Planiranje stručnog usavršavanja nastavnika, direktora i stručnih saradnika u nastavi;
- Utvrđivanje kalendara podnošenja izvještajno-analitičkog rada savjetnika i ustanove;
- Planiranje analitičko-istraživačkog rada;
- Planiranje mjera unapređenja odgojno-obrazovnog rada nastavnika i odgojno-obrazovnih ustanova;
- Planiranje javne i kulturne djelatnosti Zavoda;
- Planiranje šire oblasti edukativnog rada Zavoda i odgojno-obrazovnih ustanova;
- Planiranje i realizacija saradnje sa lokalnim zajednicama, udruženjima, vijećima roditelja i učenika (dijalog sa svim akterima u području obrazovanja; profesori, roditelji, učenici, mediji, NVO sektor);
- Organiziranje susreta o pojedinačnim temama od interesa (npr. vrednovanje znanja, sigurnost u školama, zdravlje djece, itd.);
- Planiranje suradnje sa vijećima učenika i Asocijacijom studenata unije BiH;
- Aktivno sudjelovanje u kurikularnoj reformi u osnovnom obrazovanju i gimnazijama, zajedno sa Ministarstvom obrazovanja, nauke, kulture i sporta Unsko – sanskog kantona;
- Planiranje nabavke i podrške resursa informatičkog domena u Zavodu;
- Planiranje saradnje Zavoda sa predstavnicima međunarodne zajednice na reformi školskog sistema te učešća Zavoda u provođenju reforme odgojno-obrazovne strukture u BiH vođene projektima međunarodne zajednice: UNICEF, IOM, OSCE, Goethe-Institut, USAID, DAI – Development Alternative Inc (Razvojne alternative), GIZ - Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit, GENESIS, UNODC – Ured UN-a za droge i kriminal, Save the children, Svjetska banka i Evropska komisija;
- Učešće stručnih savjetnika Zavoda u radnim grupama Agencije za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje BiH;
- Učešće stručnih savjetnika Zavoda u radnim grupama DAI Global u BiH;
- Učešće stručnih savjetnika Zavoda u eTwining konferencijama;
- Postupanje po Memorandumu o saradnji u oblasti obrazovanja odraslih u Unsko-sanskom kantonu;
- Planiranje resursa potrebnih za realizaciju planiranog i programiranog za 2026. godinu.

*Pravni osnov:*

Zakon o osnovnom odgoju i obrazovanju, Zakon o predškolstvu, Zakon o srednjem obrazovanju, Odluka o osnivanju JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona.

*Rok: Izrada planova i programa januar, realizacija tokom cijele godine.*

### 3.2. Stručni nadzor

Stručni savjetnici Zavoda će u 2026. godini obavljati:

- Užestručni nadzor nad radom odgajatelja, nastavnika i stručnih saradnika, (prisustvovanje časovima, planiranje i programiranje nastave, vođenja razrednih knjiga, planiranje dopunske i dodatne nastave, slobodne aktivnosti, rad sa nadarenom djecom, rad sa djecom sa poteškoćama u razvoju, saradnja sa roditeljima, stručno usavršavanje, lično učešće u javnoj i kulturnoj djelatnosti škole);
- Općestručni nadzor nad radom odgojno-obrazovnih ustanova;
- Općestručni nadzor nad radom direktora i stručnih saradnika u odgojno-obrazovnim ustanovama;
- Praćenje rada komisija za polaganje završnih, maturalnih, prijemnih, dopunskih, razrednih, popravnih i vanrednih ispita;
- Praćenje rada stručnih aktiva;
- Praćenje rada odjeljskih vijeća;
- Praćenje rada nastavničkih vijeća osnovnih i srednjih škola;
- Praćenje rada mentora;
- Praćenje rada pripravnika.

*Pravni osnov:* Zakon o predškolskom obrazovanju, Zakon o osnovnom odgoju i obrazovanju, Zakon o srednjem obrazovanju, Pravilnik o stručno-pedagoškom nadzoru, Odluka o osnivanju JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona.

*Rok:* Tokom cijele godine.

### 3.3. Vrednovanje rada

- Mjerenje, kontrolisanje, ispitivanje i ocjenjivanje u okviru užestručnih i općestručnih nadzora nad radom odgajatelja, nastavnika, stručnih saradnika i direktora, kroz procedure SPN-obrazaca;
- Obavljanje stručno-pedagoškog nadzora u skladu sa Pravilnika o praćenju, ocjenjivanju rada i sticanju stručnih zvanja nastavnika i stručnih saradnika u srednjim školama Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 20/18 i 9/20);
- Priprema i distribucija procedura i obrazaca za samovrednovanje i eksterno vrednovanje dijagnostičkog, formativnog i sumativnog pristupa u osnovnim i srednjim školama Unsko-sanskog kantona;
- Testiranja prema planovima i zahtjevima te eksterna mjerenja učeničkih postignuća u osnovnim i srednjim školama Unsko-sanskog kantona.

*Pravni osnov:*

Zakon o predškolskom obrazovanju, Zakon o osnovnom odgoju i obrazovanju, Zakon o srednjem obrazovanju, Pravilnik o stručno-pedagoškom nadzoru, Pravilnika o praćenju, ocjenjivanju rada i sticanju stručnih zvanja nastavnika i stručnih saradnika u srednjim školama Unsko-sanskog kantona, Odluka o osnivanju JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona.

*Rok:* Tokom cijele godine.

### 3.4. Savjetodavno-instruktivni rad

- Savjetodavno-instruktivni rad sa stručnim tijelima kroz monitoring i evaluaciju nastavnog plana i programa;

- Pružanje stručne pomoći pripravnicima u realizaciji nastavnih planova i programa, primjeni metodičko-didaktičkih zakonitosti i principa u nastavnom radu i korištenju savremenih tehnologija i nastavnih sredstava i pomagala u nastavi;
- Savjetodavno-instruktivni rad s nastavnicima u prenošenju primjera dobre pedagoške prakse i fokusa na ishode učenja;
- Savjetodavno-instruktivni rad s nastavnicima za rad s djecom sa teškoćama u razvoju;
- Pomoć menadžmentu i nastavnicima odgojno-obrazovnih ustanova preporukama i sugestijama u vezi s nabavkom nastavnih sredstava, asistivne tehnologije, stručne literature i slično;
- Pružanje pomoći nastavnicima u osmišljavanju vannastavnih aktivnosti;
- Saradnja s roditeljima i uključivanje roditelja u školske i općedruštvene oblike borbe protiv zloupotrebe droga i drugih opojnih sredstava, saradnja u rješavanju problema neopravdanog izostajanja s nastave;
- Protokol o postupanju u slučaju napuštanja i nepohađanja nastave u Unsko-sanskom kantonu.

*Pravni osnov:*

Zakoni iz oblasti odgoja i obrazovanja, Odluka o osnivanju JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona, Program sekundarne prevencije, Protokol o postupanju u slučaju napuštanja nastave u Unsko-sanskom kantonu.

*Rok: Tokom cijele godine.*

### **3.5. Stručno usavršavanje**

- Stručno usavršavanje odgajatelja u predškolskim ustanovama;
- Stručno usavršavanje nastavnika razredne nastave iz raznih oblasti metodičko-didaktičkih aspekata rada sa nadarenim učenicima;
- Stručno usavršavanje nastavnika predmetne nastave (različite oblasti);
- Stručno usavršavanje stručnih saradnika (defektologa, pedagoga, psihologa, socijalnih radnika, socijalnih pedagoga, pomoćnika u nastavi/asistenata u nastavi);
- Stručno usavršavanje direktora odgojno-obrazovnih ustanova;
- Stručno usavršavanje predavača stručno-teorijske i praktične nastave;
- Stručno usavršavanje uposlenika Zavoda;
- Učešće u polaganju stručnih ispita za odgajatelje, nastavnike i stručne saradnike;
- Stručno usavršavanje kroz rad stručnih aktiva odgajatelja, nastavnika, stručnih saradnika, direktora;
- Stručno usavršavanje za razvoj ključnih kompetencija za cjeloživotno učenje kod djece predškolskog uzrasta i učenika osnovnih i srednjih škola;
- Kursevi za posebne programe i module, kursevi za korištenje interneta i druge oblike elektronske komunikacije u nastavi;
- Stručno obrazovanje nastavnika njemačkog jezika, u saradnji s Goethe institutom BiH;
- Učešće na simpozijima, sajmovima, stručnim savjetovanjima u organizaciji Ministarstva za civilne poslove BiH, Agencije za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje BiH, međunarodnih organizacija (UNICEF, IOM), Federalnog ministarstva obrazovanja i nauke, misije OSCE-a, Komisije Evropske unije – sektor za obrazovanje i drugih organizacija;

- Stručno usavršavanje školskog menadžmenta u osnovnim i srednjim školama Unsko-sanskog kantona iz sljedećih oblasti: poslovna (učinkovita) komunikacija, organizaciona (školska) kultura, razvoj i upravljanje (vođenje) ljudskih potencijala, kvalitet uprave i organizacije, školsko partnerstvo.

*Pravni osnov:*

Zakoni iz oblasti odgoja i obrazovanja, Odluka o osnivanju JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona.

*Rok: Tokom cijele godine.*

### **3.6. Informacijsko-izvještajni i analitički rad**

- Izrada informacije o radu predškolskih ustanova na kraju školske godine;
- Izrada informacije o radu osnovnih škola na kraju školske godine;
- Izrada informacije o radu srednjih škola na kraju školske godine;
- Informacija o uspjehu učenika u učenju i vladanju na kraju prvog polugodišta u osnovnim i srednjim školama Unsko-sanskog kantona;
- Izrada informacije o uspjehu učenika odgojno-obrazovnih ustanova Unsko-sanskog kantona prije popravnih ispita;
- Izrada zbirne informacije o uspjehu učenika odgojno-obrazovnih ustanova Unsko-sanskog kantona na kraju školske godine poslije popravnih ispita;
- Informacija o početku školske godine u odgojno-obrazovnim ustanovama Unsko-sanskog kantona;
- Izrada komparativne informacije o kretanjima broja učenika u osnovnim i srednjim školama;
- Izrada Izvještaja o radu Zavoda.

*Pravni osnov:*

Zakoni iz oblasti odgoja i obrazovanja, Odluka o osnivanju JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona.

*Rok: Tokom cijele godine*

### **3.7. Analitičko-istraživački rad**

- Monitoring i evaluacija primjene nastavnih planova i programa;
- Praćenje i analiza novih kurikuluma usklađenih sa zajedničkom jezgrom NPP-a na bazi ishoda;
- Istraživanja i analiza funkcionalnosti primjene skala vrijednosti u monitoringu i evaluacijama odgojno-obrazovnog procesa;
- Istraživanja i analiza uključenosti djece s poteškoćama u razvoju u odgojno-obrazovni proces (saradnja s Centrima za razvoj inkluzivnih praksi Bihać i Cazin);
- Istraživanja i analiza opremljenosti odgojno-obrazovnih ustanova;
- Istraživanja i analiza opremljenosti kabineta u osnovnim i srednjim školama;
- Istraživanja i analiza specifičnih pitanja iz oblasti odgoja i obrazovanja;
- Istraživanja i analiza značaja razvojnog planiranja (izrada i realizacija Razvojnog plana škole) na kvalitet funkcionisanja škole, primarno na kvalitet učeničkih postignuća mjerljivih na bazi indikatora i ishoda učenja;

- Istraživanje i analiza obima i intenziteta implementacije smjernica iz dokumenta „Standardi nastavničkog zanimanja“, te njihovog uticaja na kvalitet realizacije nastavnog procesa;
- Istraživanje i analiza uticaja primjene STEM (*Science, Technology, Engineering and Mathematics*) vještina kod implementacije redovnog NPP-a na kvalitet realizacije nastavnog procesa i kvalitet učeničkih postignuća u osnovnim i općim srednjim školama;
- Istraživanje i analiza značaja samoevaluacije i eksterne evaluacije za funkcionisanje EU VET srednjih stručnih škola s aspekta organizacije nastavnog, ali i drugih procesa u školi kao poslovnom sistemu.

*Pravni osnov:* Zakoni iz oblasti odgoja i obrazovanja, Odluka o osnivanju JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona.

*Rok:* Tokom školske 2025/2026. godine.

### **3.8. Unapređivanje odgojno-obrazovnog rada**

- Organizovanje promocija, savjetovanja, okruglih stolova, konferencija;
- Rad s nadarenim učenicima;
- Rad s učenicima koji iskazuju posebno interesovanje za grupu predmeta iz prirodnih nauka (matematika, fizika, hemija, informatika, geografija, biologija), za grupu predmeta iz društvenih nauka (bosanski jezik i književnost, strani jezici, historija), za grupu predmeta iz oblasti naučno-tehničkog stvaralaštva mladih;
- Prezentacija nastavnih učila i opreme i asistivne tehnologije;
- Promovisanje stručne literature, časopisa i drugog nastavnog materijala;
- Promovisanje nastave bazirane na ishodima učenja i kriterijima uspjeha;
- Podrška inkluzivnom pristupu kroz pružanje podrške i jačanje svijesti o značaju kvalitetnog inkluzivnog obrazovanja kroz:
  - a) promociju socijalne i obrazovne inkluzije putem aktiva direktora, seminara, okruglih stolova i slično;
  - b) savjetodavni i pedagoško-instruktivni rad u ustanovama odgoja i obrazovanja Unsko-sanskog kantona na primjeni indeksa inkluzivnosti;
  - c) stručna pomoć školama u izradi školskih razvojnih planova;
  - d) utvrđivanje metodologije za praćenje realizacije školskih razvojnih planova;
  - e) kontinuiran rad kroz sve aktivnosti Zavoda na promoviranju ideje obrazovne i socijalne inkluzije u školama i školskom okruženju.

### **3.9. Kurikularna reforma obrazovanja**

Na temelju kontinuiranih pokazatelja rezultata vrednovanja odgojno-obrazovnog procesa u predškolskim i školskim ustanovama Unsko-sanskog kantona resorno ministarstvo je prepoznalo potrebu za reformom obrazovanja odnosno za izradom novog, sistemski i jasno osmišljenog načina propisivanja, planiranja, izvođenja i vrednovanja odgojno-obrazovanog procesa – KURIKULUMA.

U cilju dobijanja kvalitetnih škola, s cjelodnevnim boravkom u kojima nastavnici saraduju kako bi osmislili učenje i škole u koje djeca rado idu potrebni su kurikulumi zasnovani na ishodima učenja, obuke nastavnika na različitim nivoima, izmjene pravnog okvira, pilotiranje kurikuluma, kreiranje materijala za nastavnike, širenje mreže.

*Pravni osnov:*

Zakoni iz oblasti odgoja i obrazovanja; Nastavni planovi i programi u primjeni predškolskog, osnovnog i srednjeg obrazovanja.

*Rok: Kontinuirano do završetka kurikularne reforme*

### **3.10. Kulturna i javna djelatnost**

- Provođenje Smotre sposobnosti, znanja, stvaralaštva i sporta učenika osnovnih i srednjih škola Unsko-sanskog kantona;
- Izrada Programa Smotre sposobnosti, znanja, stvaralaštva i sporta učenika osnovnih i srednjih škola Unsko-sanskog kantona u skladu sa Pravilnikom o provođenju smotre sposobnosti, stvaralaštva i sporta učenika osnovnih i srednjih škola Unsko-sanskog kantona;
- Izrada Informacije i analize postignutih rezultata na takmičenjima učenika osnovnih i srednjih škola Unsko-sanskog kantona, u skladu s Pravilnikom o provođenju smotre sposobnosti, znanja, stvaralaštva i sporta učenika osnovnih i srednjih škola Unsko-sanskog kantona;
- Saradnja s visokoškolskim institucijama, pedagoškim zavodima u BiH, općinskim/gradskim službama za društvene djelatnosti, bibliotekama, međunarodnim organizacijama, nevladinim organizacijama i udruženjima građana;
- Promocija školskih časopisa i listova;
- Saradnja s izdavačkim kućama i medijima.

#### **Napomena:**

Zbog veće efikasnosti nastave i učenja, te višeg kvaliteta znanja stvara se potreba za uvođenjem eksternog ispita, što bi značilo da u dogledno vrijeme imamo sistemski uređen prolaz iz osnovnog u srednje i iz srednjeg na univerzitetsko obrazovanje.

S tim u vezi neminovno je mijenjati dosadašnji koncept takmičenja učenika osnovnih i srednjih škola, te ga prilagoditi smjernicama kurikularne reforme.

*Pravni osnov:*

Zakoni iz oblasti odgoja i obrazovanja, Odluka o osnivanju JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona, Pravilnik o provođenju smotre sposobnosti, znanja, stvaralaštva i sporta učenika osnovnih i srednjih škola Unsko-sanskog kantona.

*Rok: Tokom cijele godine.*

### **3.11. Šira oblast edukativnog rada**

- Organizacija kantonalnih takmičenja u okviru Smotre sposobnosti, znanja, stvaralaštva i sporta učenika osnovnih i srednjih škola Unsko-sanskog kantona;
- Učešće u organizaciji općinskih/gradskih, kantonalnih, federalnih i državnih takmičenja;

- Učešće Zavoda u takmičenju „Ljubav i bratstvo“ koje je u organizaciji PU Richmond Park College;
- Učešće u realizaciji Civitasovog projekta „Projekt građanin“;
- Učešće u realizaciji projekta kojeg organizira Društvo za stvaranje kulture čuvanja i zaštite rijeke Une „Unski smaragdi“ Bihać;
- Učešće u provođenju takmičenja učenika osnovnih škola Unsko-sanskog kantona iz prve pomoći koje provodi Crveni križ Unsko-sanskog kantona;
- Učešće u projektima međunarodnih organizacija.

*Pravni osnov:*

Zakoni iz oblasti odgoja i obrazovanja, Odluka o osnivanju JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona, Pravilnik o provođenju smotre sposobnosti, znanja, stvaralaštva i sporta učenika osnovnih i srednjih škola Unsko-sanskog kantona.

*Rok: Tokom cijele godine.*

### **3.12. Normativni dio**

- Izmjene i dopune Odluke o osnivanju Zavoda;
- Izmjene i dopune Pravila Zavoda;
- Izmjene i dopune Pravilnika o radu Zavoda;
- Izrada novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Zavoda;
- Izrada novog Pravilnika o plaćama Zavoda;
- Izrada Prijedloga novog Pravilnika o stručno-pedagoškom nadzoru;
- Izrada Pravilnika o disciplinskoj odgovornosti radnika Zavoda;
- Pravilnik o upotrebi službenog vozila;
- Izmjene i dopune Poslovnika o radu Upravnog odbora Zavoda.

*Pravni osnov:*

Zakon o radu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16, 89/18, 44/22 i 39/24), Zakon o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), Kolektivni Ugovori, Zakoni iz oblasti odgoja i obrazovanja, Odluka o osnivanju JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 3/07, 2/08 i 23/23).

*Rok: Tokom cijele godine.*

## **4. KONTINUIRANI POSLOVI**

- Unos i obrada podataka u različite statističke tabele vezane za rad odgojno-obrazovnih ustanova, po osnovu redovne djelatnosti Zavoda kao i na zahtjev Ministarstva, te Federalnog ministarstva obrazovanja i nauke. Podaci se koriste za izradu komparativnih analiza o stanju unutar škole, na nivou jedne općine/grada i na nivou Unsko-sanskog kantona;
- Na osnovu Odluke Vijeća Ministara Bosne i Hercegovine o usvajanju Etičkog kodeksa istraživanja s djecom i o djeci u Bosni i Hercegovini, Rješenjem direktora Zavoda imenovano je Etičko tijelo za interdisciplinarna istraživanja u odgojno-obrazovnim ustanovama na području Unsko-sanskog kantona;

Osnovni zadatak Etičkog tijela je da na osnovu priložene dokumentacije istraživača koji žele raditi istraživanje u našim školama, utvrdi da li bi istraživanje eventualno bilo na štetu prava djeteta (učenika), te da u formi stručnog mišljenja o svom stavu informiše resorno Ministarstvo;

- Ažuriranje i čuvanje u svojoj arhivi godišnjih programa rada (GPR) osnovnih i srednjih škola i predškolskih ustanova sa područja Unsko-sanskog kantona, kao osnovnog dokumenta koji se donosi na nivou škole/predškolske ustanove, a iz kojih se crpe svi podaci neophodni za izradu komparativnih analiza o kretanjima unutar škola/predškolskih ustanova na nivou jedne općine i na nivou Unsko-sanskog kantona, tokom jedne školske godine, ali i komparativna analiza s prethodnim školskim godinama;
- Unos i ažuriranje tabelarnog pregleda o upisu učenika u prve razrede osnovnih i srednjih škola i poređenje tog broja sa prethodnim školskim godinama, a kako bi se iz te analize vidjelo kretanje broja upisanih učenika, u smislu povećanja ili smanjenja broja novih učenika u školama na području Unsko-sanskog kantona;
- Unos i ažuriranje podataka o broju djece u predškolskim ustanovama na području Unsko-sanskog kantona;
- Unos i ažuriranje tabelarnog pregleda ukupnog broja učenika koji pohađaju osnovne i srednje škole u školskoj godini, na način da se prikažu podaci o broju učenika svake škole pojedinačno (po razredima), zbir učenika na nivou jedne škole uz razgraničenje dječaka i djevojčica, zbir učenika na nivou jedne općine/grada, ukupan zbir učenika na nivou Unsko-sanskog kantona;
- Ažuriranje komparativnog tabelarnog pregleda promjene broja učenika u osnovnim i srednjim školama na području Unsko-sanskog kantona (po općinama/gradovima), zadnje školske godine u odnosu na prethodne godine, kako bi se utvrdilo stanje kretanja ukupnog broja učenika u našim školama, u smislu povećanja ili smanjenja ukupnog broja djece koja pohađaju naše škole (u broju i postotku);
- Unos i ažuriranje tabelarnih pregleda o uspjehu učenika u učenju i vladanju, po razredima, školama, općinama/gradovima i zbirno za cijeli Unsko-sanski kanton, a na način da se uradi zasebna evidencija na kraju prvog polugodišta i na kraju školske godine;
- Unos i izrada svih analitičkih tabela koje su sastavni dio Izvještaja o radu Zavoda, a koji se dostavlja Upravnom odboru, Ministarstvu obrazovanja, nauke, kulture i sporta, Vladi i Skupštini Unsko-sanskog kantona;
- Ažuriranje web stranice Zavoda;
- Ažuriranje Facebook stranice Zavoda;
- Obavljanje redovnog kancelarijskog poslovanja: primanje, otvaranje, pregledanje i signiranje pošte, zavođenje akata u knjige i evidencije, dostavljanje predmeta i akata u rad, otpremanje pošte i drugi poslovi iz kancelarijskog poslovanja;
- Izrada godišnjeg obračuna;
- Izrada popisa sredstava, potraživanja i obaveza, te izrada zapisnika o izvršenom popisu sredstava, potraživanja i obaveza na dan 31.12., za tekuću godinu;
- Izrada i obračuni mjesečnih plaća i toplih obroka za zaposlenike Zavoda;
- Izrada budžetske instrukcije-zahtjeva za finansiranje tekuće potrošnje Zavoda;
- Izrada uvjerenja o stručnom usavršavanju svim učesnicima seminara koji su u organizaciji ili suorganizaciji Zavoda;
- Realizacija postupaka javnih nabavki prema Zakonu o javnim nabavkama u BiH;
- Izrada Plana nabavki za tekuću fiskalnu godinu;
- Ostali poslovi koji nisu predviđeni planom i programom.

*Pravni osnov:*

Zakoni iz oblasti odgoja i obrazovanja, Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14, 59/22 i 50/24), Pravilnik o kancelarijskom i arhivskom poslovanju JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona, broj: 01-02-33/2021. od 15.09.2021. godine, Odluka o osnivanju JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona.

## **5. RESURSI ZA REALIZACIJU PROGRAMA RADA**

### **5.1. Kadrovi za realizaciju Programa rada**

- Uposlenici Zavoda;
- Profesori Pedagoškog fakulteta/Univerziteta u Bihaću;
- Stručni aktivni;
- Nastavnici mentori;
- Centri za razvoj inkluzivnih praksi Bihać i Cazin;
- Udruženje pedagoga USK-a;
- Stručni savjetnici/saradnici pedagoških zavoda iz BiH;
- Vanjski saradnici;
- Nevladin sektor.

### **5.2. Materijalni resursi**

Sredstva tražena Budžetskom instrukcijom za budžetsku 2026. godinu, predstavljena su na bazi angažovanja 18 zaposlenika.

## **6. FINANSIJSKI PLAN ZA 2026. GODINU**

### **6.1. Prihodi**

Za finansiranje Zavoda u 2026. godini planirana su sredstva u Budžetu Unsko-sanskog kantona u ukupnom iznosu od 1.362.375 KM.

### **6.2. Rashodi**

Ukupni rashodi Zavoda za 2026. godinu planirani su u iznosu od 1.362.375 KM.

Plan ukupnih rashoda Zavoda za 2026. godinu prikazan je i po namjenama, prema ekonomskoj klasifikaciji. Plan rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji prikazuje se u sljedećoj tabeli:

R.B.	FINANSIJSKI PLAN POSLOVANJA JU PEDAGOŠKI ZAVOD UNSKO-SANSKOG KANTONA, BIHAĆ	PLAN BUDŽETA 2026.	DONACIJE 2026.	UKUPNO 2026.
1	2	3	4	5
1.	<b>Ukupno</b>	<b>1.112.375</b>		<b>1.112.375</b>
2.	<b>Tekući izdaci</b>	1.112.375		1.112.375
3.	<b>Plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>924.441</b>		<b>924.441</b>
4.	Bruto plaće i naknade	726.441		726.441
5.	Naknade za prevoz sa posla i na posao	45.000		45.000
6.	Naknade za topli obrok	95.000		95.000
7.	Regres za godišnji odmor.	21.000		21.000
8.	Otpremnina zbog odlaska u penziju	15.000		15.000
9.	Pomoć u slučaju smrti ili invalidnine	22.000		22.000
10.	Jubilarnе nagrade za stabilnost u radu	0,00		0,00
11.	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>36.322</b>		<b>36.322</b>
12.	<b>Izdaci za materijal sitan inventar i usluge</b>	<b>151.612</b>		<b>151.612</b>
13.	Putni troškovi	7.000		7.000
14.	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	6.000		6.000
15.	Nabavka materijala i sitnog inventara	15.000		15.000
16.	Izdaci za usluge prevoza i goriva	17.000		17.000
17.	Unajmljivanje imovine i opreme	20.000		20.000
18.	Izdaci za tekuće održavanje	7.000		7.000
19.	Ugovorene usluge i druge posebne usluge	70.000		70.000
20.	Ugovorene usluge-posebna naknada na doh.-zaštita	612		612
21.	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga	9.000		9.000
22.	<b>Tekući grantovi pojedincima</b>	<b>210.000</b>		<b>210.000</b>
23.	<b>Kapitalni izdaci</b>	<b>40.000</b>		<b>40.000</b>
24.	Uredska oprema	10.000		10.000
25.	Oprema za obarzovanje i kulturu			
26.	Rekonstrukcija i investiciono održavanje			
27.	Nabavka opreme-inventar	20.000		20.000
28.	Nabavka sredstava u obliku prava	10.000		10.000
29.				
30.				
	<b>UKUPNO:</b>	<b>1.362.375</b>		<b>1.362.375</b>
	<b>Ukupan broj zaposlenih</b>	<b>18</b>		<b>18</b>

### 6.3. Obrazloženje finansijskog plana

Izdaci za bruto plaće i naknade zaposlenih evidentirani u okviru grupe konta 611 obuhvataju troškove bruto plaća i naknade troškova zaposlenih u Zavoda i planirani su u iznosu od 924.441 KM.

Izdaci za doprinose poslodavca i ostale doprinose evidentirani u okviru grupe konta 612 obuhvataju doprinose u iznosu od 36.322 KM.

Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge evidentirani u okviru grupe konta 613 obuhvataju: putne troškove, izdatke za komunikaciju i komunalne usluge, nabavku materijala i sitnog inventara, usluge prevoza i goriva, unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine, izdatke za tekuće održavanje, ugovorene usluge i druge posebne usluge, ugovorene usluge – posebna naknada na dohodak-zaštita, izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa u ukupnom iznosu od 151.612 KM.

Kod 614 tekući grantovi pojedincima u iznosu od 210.000 KM planiran je isplatu naknada učenicima i mentorima za ostvarene rezultate na takmičenjima.

Izdaci za nabavku stalnih sredstava evidentirani u okviru grupe konta 821 obuhvataju nabavku uredske opreme, nabavku opreme – inventara i nabavku stalnih sredstava u obliku prava u iznosu od 40.000 KM.

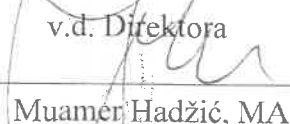
Sve planirane nabavke roba i usluga izvršit će se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14, 59/22 i 50/24) i podzakonskim i internim aktima.

## 7. ZAKLJUČAK

Program rada Zavoda u uvodnom dijelu sadrži informacije i podatke o ustanovi, djelatnosti ustanove, kadrovskoj strukturi te normativni okvir za djelovanje ustanove, tematski dio prema aktivnostima, pregled kontinuiranih poslova, resurse za realizaciju programa i finansijski plan za 2026. godinu.

Program predstavlja dobru osnovu za realizaciju poslova i zadataka iz nadležnosti Zavoda.

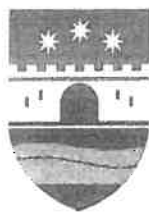
Program, također, pruža mogućnost reformskih iskoraka u sektoru predškolskog, osnovnog i srednjeg odgoja i obrazovanja na području Unsko-sanskog kantona koji su neophodni u kontekstu stanja u kojem se ovaj važni resor nalazi, te procese kurikularne reforme koji su u toku.

v.d. Direktora  
  
Muamer Hadžić, MA

Broj: 02-04-77-1/26.

Datum: 19.01.2026. godine

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Unsko-sanski kanton  
Javna ustanova  
**Pedagoški zavod**  
Unsko-sanskog kantona  
Bihać



Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina  
The Una-Sana Canton  
Public Institution  
**Pedagogical Institute**  
Una-Sana Canton  
Bihać

**PRIVREMENI UPRAVNI ODBOR  
JU PEDAGOŠKI ZAVOD UNSKO-SANSKOG KANTONA**

Na osnovu člana 15. tačka 2. Odluke o osnivanju JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona («Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona», broj: 03/07, 02/08 i 23/23) i člana 28. tačka 2. Pravila JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona, broj: 15-02-6/UO/08 od 09.06.2008. godine, privremeni Upravni odbor JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona, na prijedlog v.d. direktora JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona, na sjednici održanoj dana 30.01.2026. godine, donosi

**ODLUKU**

**I**

Donosi se Program rada JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona za 2026. godinu.

**II**

Zadužuje se v.d. direktora JU Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona da Program rada iz tačke I ove Odluke dostavi Ministarstvu obrazovanja, nauke, kulture i sporta Unsko-sanskog kantona radi upućivanja u dalju proceduru.

**III**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Broj: 01-02-4/2026.**  
**Datum: 30.01.2026. god.**

**Predsjednik privremenog  
Upravnog odbora**

**Sulejman Samardžić**